

寄附の仕方 ~返礼品なし~ ※神戸市在住の方もこちら

- ① 「神戸のふるさと納税」 のページへアクセスします。

寄付を申し込むをクリックします。

- ② ふるさとチョイスのページへ移行します。

【「お礼の品不要」の寄附をする】を選択します。

- ③ 寄附額を記入し進みます。

④ 「寄附金の使い道を選択」のページで、「19.つなぐ KOBE アート募金」を選択します。



The screenshot shows a web browser with the URL <https://www.furuseto-tax.jp/tax/form/28100>. The page title is 'ふるさとチョイス' (Furusato Choice). The navigation bar includes '寄附金の使い道を選択' (Select Fundraising Method), '必要な情報', 'オプション', and '確認'. The main content area has a heading '□ 寄附金の使い道を選択' with a note about selecting a purpose from a list. Below this, there are two options: '1.災害におまかせ' (1. Disaster relief) and '2.万が一の災害にそなえよう' (2. Prepare for unexpected disasters). A yellow box labeled 'SONAE' is visible. To the right, a red box highlights the option '19.つなぐ KOBE アート募金' (19. Connect KOBE Art Fundraising). This option is described as supporting cultural and artistic groups in Kobe. Below it is another option: '20.神戸ビーフの生産現場を支援したい' (20. Support the production site of Kobe Beef). A red box also highlights the '次へ進む' (Next) button at the bottom right.

注意

「19.つなぐ KOBE アート募金」を選択しなかった場合、他のメニューへの寄附とみなされてしましますので、必ず選択してください。

⑤ 必要情報を入力し、進みます。



The screenshot shows a web browser with the URL <https://www.furuseto-tax.jp/tax/form/28100>. The page title is 'ふるさとチョイス' (Furusato Choice). The navigation bar includes '寄附金の使い道を選択' (Select Fundraising Method), '必要な情報', 'オプション', and '確認'. The main content area has a heading '□ 必要情報の入力' with a note about entering required information. It lists several fields: '寄附金の受け取る人' (Recipient of the contribution), '支払方法' (Payment method), '支払日' (Payment date), '支払額' (Amount), '支払回数' (Number of payments), and '支払回数' (Number of payments). Below these, there is a section for '寄附者情報' (Contributor information) with fields for '姓:' (Last name) and '名:' (First name). A red box highlights the '寄附者名' (Contributor Name) field. To the right, a yellow starburst with the word '注意' (Attention) is overlaid. A note states: '法人が寄附する場合は『寄附者名』の欄に法人名を記入してください。' (If a corporation is contributing, please enter the company name in the 'Contributor Name' field.). Further down, there is a note about payment methods: 'クレジットカード払い (Yahoo!公金支払い)' (Credit card payment (Yahoo! Public Fund Payment)), '郵便振替' (Postal remittance), and '納付書払い' (Payment slip payment). A red box highlights the '次へ進む' (Next) button at the bottom right.

- ⑥ 「申し込みオプションの設定」へ進むと、「自治体からのアンケート」が出てきます。
 「応援メッセージがございましたら、ご記入ください」の欄に、
 応援したい（寄附したい）団体名を記入します。

The screenshot shows the 'Application for Special Case' page with the 'Option' step selected. A yellow starburst highlights the 'Attention' section at the bottom left.

□ 申込みオプションの設定

神戸市の寄附について、申し込みオプションの設定が可能です。必要な情報をご確認いただき、「確認へ進む」ボタンを押してください。

| 自治体からのワンストップ特例申請書の送付

ワンストップ特例制度とは？

- 希望しない
 希望する

| 自治体からのアンケート

注意

「応援メッセージがございましたら、ご記入ください」の欄に、応援したい（寄附したい）団体名を記入していかないと、団体への寄附とみなされません。

- ⑦ あとは流れに沿って進めて完了です。それぞれの方法でお支払いください。

The screenshot shows the 'Application for Special Case' page with the 'Confirmation' step selected. A yellow arrow points to the 'Supporting Organization Name' field where '○○○' has been entered.

□ 申込み内容の確認

内容をよくご確認の上、「お支払いへ進む」ボタンを押してください。
 お支払い手続きについては、申し込みが確定した後にご案内が表示されます。

| 申込み先・寄附金額

寄附先の自治体 兵庫県 神戸市

寄附額 10,000円

まちなら、ご記入ください。
 アンケート：応援メッセージがございましたら、ご記入ください。 ○○○

アンケート：確認事項 上記の内容に同意します

応援する団体名を必ず確認！

申込み前の確認事項

寄附完了後のキャンセルや申込み内容の変更是出来ません。入力内容に間違いないかご確認ください。

上記に同意する

お支払いへ進む